

Bibliothécaire-documentaliste

ENSEIGNEMENT SUPERIEUR SOCIAL DE TYPE COURT

Niveau 1

➤ UF 1.1. BIBLIOTHECAIRE : FORMATION TECHNIQUE DE BASE

Dénomination des cours	Nombre de périodes	Part d'autonomie
Catalographie : méthodologie spéciale	24	16
Bibliographie, références et recherche documentaire : méthodologie spéciale	24	6
Histoire et technique du livre et des autres médias	16	4
Bibliothéconomie	24	6
Edition, librairie et déontologie	16	4
Périodiques	16	4
Législation	16	4
Laboratoire d'informatique appliquée	16	
Laboratoire d'informatique spécifique	32	
Pratique professionnelle	40	12
Total des périodes		280

➤ UF 1.2. BIBLIOTHECAIRE : ETUDE DOCUMENTAIRE DES DIVERSES DISCIPLINES - NIVEAU 1

Dénomination des cours	Nombre de périodes	Part d'autonomie
Approche des lettres, des arts, des sciences et des techniques contemporains	40	
La bande dessinée	8	12
Total des périodes		60

➤ **UF 1.3. FORMATION SOCIO-CULTURELLE : COMPETENCES DE BASE**

Dénomination des cours	Nombre de périodes	Part d'autonomie
Bibliothèques et littérature pour la jeunesse	24	6
Education permanente	16	4
Animation culturelle et communication	8	2
Connaissance du milieu, enquêtes et sondages	16	4
Documentation locale et régionale	16	4
Total des périodes		100

➤ **UF 1.4. STAGE DE BIBLIOTHECAIRE : OBSERVATION ET DECOUVERTE DU METIER**

Etudiant : 20 périodes

Sous-total brevet : 460 périodes

➤ **UF 1.5. LANGUE : ANGLAIS - COMMUNICATION ET RECHERCHE DOCUMENTAIRE APPLIQUEE (LANGUE FORTE)**

Dénomination du cours	Nombre de périodes	Part d'autonomie
Langue ANGLAIS : recherche documentaire appliquée	64	16
Langue ANGLAIS : laboratoire multimédia - recherche documentaire	20	
Total des périodes		100

Ou UF 2.6 (organisée alternativement un an sur deux)

Sous-total baccalauréat : 560 périodes

Niveau 2

➤ UF 2.1. BIBLIOTHECAIRE : FORMATION TECHNIQUE ET PROFESSIONNELLE

Dénomination des cours	Nombre de périodes	Part d'autonomie
Catalographie : méthodologie spéciale	24	16
Bibliographie, références et recherche documentaire : méthodologie spéciale	24	4
Bibliothèque multimédia	24	
Connaissance de la presse	16	4
Psychosociologie du livre, de la lecture, des mass-médias et déontologie	8	8
Laboratoire d'informatique documentaire	48	4
Total des périodes		180

➤ UF 2.2. BIBLIOTHECAIRE : ETUDE DOCUMENTAIRE DES DIVERSES DISCIPLINES - NIVEAU 2

Dénomination des cours	Nombre de périodes	Part d'autonomie
Les littératures, la littérature française contemporaine : méthodologie spéciale	24	6
Sciences et techniques : méthodologie spéciale	48	12
Sciences humaines et économiques : méthodologie spéciale	16	4
Histoire et géographie	16	4
Les arts plastiques : méthodologie spéciale	8	2
Musique : méthodologie spéciale	8	2
Théâtre : méthodologie spéciale	8	2
Cinéma : méthodologie spéciale	8	2
Total des périodes		170

➤ **UF 2.3. BIBLIOTHECAIRE : FORMATION SOCIO-CULTURELLE**

Dénomination des cours	Nombre de périodes	Part d'autonomie
Education permanente	8	2
Animation et promotion de la multimédiathèque	24	2
Animation pour la jeunesse	8	4
Ludothèque : animation et organisation	8	4
Total des périodes		60

➤ **UF 2.4. STAGE DE BIBLIOTHECAIRE : INSERTION ET PROFESSIONNALISATION**

Etudiant : 60 périodes

➤ **UF 2.5. EPREUVE INTEGREE DE LA SECTION : BIBLIOTHECAIRE BREVETE**

Etudiant : 40 périodes

Sous-total brevet : 510 périodes

➤ **UF 2.6. LANGUE : NEERLANDAIS - RECHERCHE DOCUMENTAIRE APPLIQUEE (LANGUE FAIBLE)**

3.1. Dénomination du cours	Nombre de périodes	Part d'autonomie
Langue NEERLANDAIS: recherche documentaire appliquée	64	16
Langue NEERLANDAIS : laboratoire multimédia - recherche documentaire	20	
Total des périodes		100

Ou UF 1.5. (organisée alternativement un an sur deux)

Sous-total baccalauréat : 610 périodes

Niveau 3

➤ **UF 3.1. BIBLIOTHECAIRE - DOCUMENTALISTE : INFORMATION-DOCUMENTATION - DOCUMENTOLOGIE**

Dénomination des cours	Nombre de périodes	Part d'autonomie
Taxonomie, documentologie et techniques documentaires : méthodologie spéciale	100	20
Pratique professionnelle	44	16
Total des périodes		180

➤ **UF 3.2. BIBLIOTHECAIRE - DOCUMENTALISTE : ETUDE DOCUMENTAIRE DES DIVERSES DISCIPLINES - NIVEAU 3**

3.1. Dénomination des cours	Nombre de périodes	Part d'autonomie
Sciences humaines	16	4
Sciences médicales et biologiques	16	4
Sciences juridiques et économiques	16	4
Total des périodes		60

➤ **UF 3.3. BIBLIOTHECAIRE - DOCUMENTALISTE : GESTION ET ORGANISATION BUREAUTIQUE**

Dénomination des cours	Nombre de périodes	Part d'autonomie
Gestion et organisation bureautique : laboratoire	20	4
Gestion et développement du personnel	12	4
Total des périodes		40

➤ **UF 3.4 STAGE DE BIBLIOTHECAIRE-DOCUMENTALISTE : DOCUMENTOLOGIE**

Etudiant : 120 périodes

Sous-total baccalauréat : 400 périodes

Niveau 4

- UF 4.1 BIBLIOTHECAIRE -DOCUMENTALISTE : INFORMATIQUE -RESEAUX - GESTION DOCUMENTAIRE

Dénomination des cours	Nombre de périodes	Part d'autonomie
Laboratoire informatique de gestion documentaire	96	24
Total des périodes		120

- UF 4.2. BIBLIOTHECAIRE - DOCUMENTALISTE : ETUDE DOCUMENTAIRE DES DIVERSES DISCIPLINES - NIVEAU 4

Dénomination des cours	Nombre de périodes	Part d'autonomie
Sciences : biologie, chimie, physique	16	4
Sciences et techniques appliquées au domaine industriel	16	4
Sciences de la terre et de l'environnement	16	4
Total des périodes		60

- UF 4.3 METHODOLOGIES DE LA LECTURE RAPIDE ET DE LA TECHNIQUE DU RAPPORT ARGUMENTAIRE

Dénomination du cours	Nombre de périodes	Part d'autonomie
Méthodologies de la lecture rapide	6	2
Français: techniques de rapport	10	2
Total des périodes		20

- UF4.4. STAGE DE BIBLIOTHECAIRE - DOCUMENTALISTE
Etudiant : 120 périodes

Sous-total baccalauréat : 320 périodes

Si année terminale :

- UF 4.5. STAGE DE BIBLIOTHECAIRE-DOCUMENTALISTE : RECHERCHE ET PROJET DE FIN D'ETUDES
Etudiant : 30 périodes

- UF 4.6. EPREUVE INTEGREE DE LA SECTION : BACHELIER BIBLIOTHECAIRE - DOCUMENTALISTE

Etudiant : 20 périodes

Sous-total baccalauréat : 370 périodes

BACHELIER BIBLIOTHECAIRE - DOCUMENTALISTE ET BREVET D'APTITUDE A TENIR UNE BIBLIOTHEQUE PUBLIQUE

UNITES DE FORMATION CONSTITUTIVES DE LA SECTION

Intitulés	Unités déterminantes	Nombre de périodes
COMPETENCES SPECIFIQUES DE LA PROFESSION		
BIBLIOTHECAIRE : FORMATION TECHNIQUE DE BASE		280
BIBLIOTHECAIRE : FORMATION TECHNIQUE ET PROFESSIONNELLE		180
BIBLIOTHECAIRE - DOCUMENTALISTE : GESTION ET ORGANISATION BUREAUTIQUE	X	40
BIBLIOTHECAIRE : ETUDE DOCUMENTAIRE DES DIVERSES DISCIPLINES-NIVEAU 1		60
BIBLIOTHECAIRE : ETUDE DOCUMENTAIRE DES DIVERSES DISCIPLINES-NIVEAU 2		170
BIBLIOTHECAIRE - DOCUMENTALISTE : ETUDE DOCUMENTAIRE DES DIVERSES DISCIPLINES - NIVEAU 3	X	60
BIBLIOTHECAIRE - DOCUMENTALISTE : ETUDE DOCUMENTAIRE DES DIVERSES DISCIPLINES - NIVEAU 4	X	60
BIBLIOTHECAIRE - DOCUMENTALISTE : INFORMATION - DOCUMENTATION - DOCUMENTOLOGIE	X	180
DOCUMENTALISTE : INFORMATIQUE - RESEAUX- GESTION DOCUMENTAIRE	X	120

STAGES		
BIBLIOTHECAIRE : STAGE D'OBSERVATION ET DE DECOUVERTE METIER		20
BIBLIOTHECAIRE : STAGE D'INSERTION ET DE PROFESSIONNALISATION		60
BIBLIOTHECAIRE - DOCUMENTALISTE : STAGE DE DOCUMENTOLOGIE	X	120
BIBLIOTHECAIRE - DOCUMENTALISTE : STAGE	X	120
BIBLIOTHECAIRE - DOCUMENTALISTE : STAGE ET PROJET DE FIN D'ETUDES		30

FORMATION SOCIO-CULTURELLE		
FORMATION SOCIO-CULTURELLE : COMPETENCES DE BASE		100
BIBLIOTHECAIRE : FORMATION SOCIO-CULTURELLE		60
FORMATION A LA COMMUNICATION		
METHODOLOGIES DE LA LECTURE RAPIDE ET DE LA TECHNIQUE DU RAPPORT ARGUMENTAIRE		20
1ère LANGUE ETRANGERE		
LANGUE : ANGLAIS - COMMUNICATION ET RECHERCHE DOCUMENTAIRE APPLIQUEE		100
OU		
LANGUE : ALLEMAND - COMMUNICATION ET RECHERCHE DOCUMENTAIRE APPLIQUEE		(100)
OU		
LANGUE : NEERLANDAIS - COMMUNICATION ET RECHERCHE DOCUMENTAIRE APPLIQUEE		(100)
2ème LANGUE ETRANGERE		
LANGUE : ANGLAIS - RECHERCHE DOCUMENTAIRE APPLIQUEE		100
OU		
LANGUE : ALLEMAND - RECHERCHE DOCUMENTAIRE APPLIQUEE		(100)
OU		
LANGUE : NEERLANDAIS - RECHERCHE DOCUMENTAIRE APPLIQUEE		(100)
EVALUATION		
EPREUVE INTEGREE DE LA SECTION BACHELIER BIBLIOTHECAIRE -DOCUMENTALISTE		20